



Правила бронирования, оплаты и аннуляции Отеля «Бора-Бора» 4 г.Анапа

Утверждены ИП Арутюняном Кареном Леоновичем

Редакция от 01.08.2026

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила определяют порядок бронирования, оплаты, изменения и аннуляции бронирований в Клубном отеле «Бора-Бора» 4*, г. Анапа (далее — Отель).

1.2. Правила применяются при самостоятельном бронировании проживания:

через систему онлайн-бронирования на официальном сайте Отеля;

по телефону отдела бронирования;

через мессенджеры;

по электронной почте Отеля.

1.3. Оформляя бронирование, гость подтверждает, что ознакомился и согласен с настоящими Правилами бронирования и аннуляции, а также с Правилами проживания в Отеле.

2. Бронирование

2.1. При оформлении бронирования информация о выбранных датах проживания, категории номера, составе гостей и иных параметрах бронирования передается в Отель для формирования брони.

2.2. Бронирование считается оформленным после получения гостем подтверждения бронирования.

2.3. При онлайн-бронировании подтверждение отображается на экране после завершения оформления и направляется на адрес электронной почты, указанный гостем.

При бронировании через отдел бронирования подтверждение направляется по согласованному с гостем каналу связи.

2.4. По техническим причинам Отель не может гарантировать доставку электронного письма или сообщения на устройство гостя. Отсутствие полученного сообщения само по себе не отменяет оформленное бронирование. При возникновении вопросов о статусе бронирования гость может обратиться в отдел бронирования Отеля.

3. Оплата и гарантия бронирования

3.1. Для гарантии бронирования необходимо внести предоплату в размере 20% от общей стоимости проживания, если иные условия не предусмотрены выбранным тарифом или специальным предложением.

3.2. Оставшаяся сумма в размере 80% от стоимости проживания оплачивается в день заезда.

3.3. Оплата может быть произведена способами, доступными на момент бронирования, в том числе банковской картой, наличными или безналичным способом.

Дополнительная комиссия со стороны Отеля за оплату не взимается. При этом банк или иная платежная организация гостя может устанавливать собственные комиссии в соответствии со своими тарифами.

Срок внесения предоплаты

Если до даты заезда остается 7 суток и более — предоплату необходимо внести в течение 3 календарных дней с момента выставления счета.

Если до даты заезда остается менее 7 суток — предоплату необходимо внести в течение 12 часов с момента выставления счета. Оплату можно произвести банковской картой на официальном сайте Отеля.

3.4. Оплатой считается фактическое поступление денежных средств на счет Отеля.

3.5. Если предоплата не поступила в установленный срок, негарантированное бронирование может быть аннулировано.

3.6. Информация об аннуляции бронирования направляется гостю по указанным при оформлении контактными данным.

По техническим причинам Отель не может гарантировать доставку электронного письма или сообщения на устройство гостя. При этом произведенная аннуляция сохраняет силу.

4. Изменение бронирования

4.1. Для внесения изменений в оформленное и подтвержденное бронирование необходимо обратиться в отдел бронирования:

Телефон: 8 (800) 101-88-48 — звонок по России бесплатный.

Электронная почта: info@bora-hotel.ru

4.2. Возможность изменения дат проживания, категории номера, состава гостей и других параметров зависит от наличия свободных номеров, условий выбранного тарифа и действующих на момент обращения правил.

4.3. При изменении параметров бронирования стоимость проживания может быть пересчитана в соответствии с действующими условиями.

5. Аннуляция бронирования и возврат денежных средств

5.1. Аннуляция неоплаченного бронирования

Для аннуляции неоплаченного бронирования можно обратиться в отдел бронирования:

Телефон: 8 (800) 101-88-48 — звонок по России бесплатный.

Мх: +7 (964) 929-82-72.

5.2. Аннуляция оплаченного бронирования

Если по бронированию уже была внесена предоплата, для оформления возврата денежных средств необходимо направить заявление на электронную почту:

info@bora-hotel.ru

Для оформления возврата необходимо предоставить:

заполненное и подписанное заявление на возврат денежных средств;

полные банковские реквизиты плательщика;

документы и сведения, необходимые для идентификации плательщика и осуществления возврата в соответствии с установленным порядком Отеля.

Документы можно направить в электронном виде в форматах JPEG, JPG, PNG либо в виде скан-копий на почту

5.3. Условия возврата

При аннуляции бронирования за 7 календарных дней до даты заезда и более внесенные денежные средства возвращаются в полном объеме.

При аннуляции бронирования менее чем за 7 календарных дней до даты заезда удерживается стоимость первых суток проживания.

В случае незаезда гостя применяются условия аннуляции, предусмотренные настоящими Правилами и условиями выбранного тарифа.

В случае опоздания гостя и более позднего фактического заезда перерасчет стоимости неиспользованного времени проживания не производится.

6. Стоимость проживания

6.1. Стоимость проживания определяется на момент оформления бронирования с учетом выбранного тарифа, категории номера, дат проживания, состава гостей и действующих специальных предложений.

6.2. После подтверждения бронирования его стоимость сохраняется при условии, что гость не изменяет параметры бронирования.

6.3. Все цены указываются в российских рублях.

7. Персональные данные

7.1. Для оформления и сопровождения бронирования Отель может запросить персональные данные гостя, необходимые для предоставления услуг, в том числе:

фамилию, имя и отчество;

дату рождения;

номер телефона;

адрес электронной почты;

иные сведения, необходимые для оформления и исполнения бронирования.

7.2. Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и действующей Политикой обработки персональных данных Отеля.

7.3. Персональные данные используются в целях оформления и сопровождения бронирования, оказания гостиничных услуг, проведения расчетов, ведения установленной законодательством отчетности и выполнения иных предусмотренных законом обязанностей Отеля.

7.4. Передача персональных данных третьим лицам осуществляется только в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также когда такая передача необходима для исполнения договора и предоставления соответствующих услуг.

8. Принятие условий

8.1. Оформляя бронирование, гость подтверждает ознакомление и согласие с:

настоящими Правилами бронирования и аннуляции;

правилами проживания в Отеле; правилами посещения и пользования аквакомплексом «Бора-Бора»

условиями выбранного тарифа;

иными условиями, представленными гостю в процессе оформления бронирования.

8.2. Если гость не согласен с настоящими Правилами или отдельными их положениями, рекомендуется отказаться от оформления бронирования до его подтверждения.

Оформление бронирования означает принятие гостем действующих условий бронирования, оплаты и аннуляции.